

Protokoll

Nr. 07/2026

**über die Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses
der Gemeinde Reichelsheim (Odenwald) am 01.09.2026
im Sitzungssaal der Reichenberghalle,
Konrad-Adenauer-Allee 1, 64385 Reichelsheim**

Sitzungsbeginn: 19.30 Uhr

Sitzungsende: 21:20 Uhr

TAGESORDNUNG:

1.	Beratung und Empfehlung zur Ausschreibung „Ersatzbeschaffung des Hilfeleistungstanklöschfahrzeug (HTLF) für die Feuerwehr Reichelsheim“
2.	Beratung und Empfehlung zur Ausschreibung „Austausch Atemschutzausrüstung gemeinsam mit Brensbach und Fränkisch-Crumbach (IKZ)“ durch die Vergabestelle des Odenwaldkreises
3.	Jahresabschluss der Gemeinde Reichelsheim zum 31.12.2024 a) Beratung und Empfehlung zur Beschlussfassung über den vom Revisionsamt geprüften Jahresabschluss 2024 b) Beratung und Empfehlung zur Beschlussfassung über die Entlastung des Gemeindevorstands für das Haushaltsjahr 2024
4.	Beratung und Empfehlung über die mögliche Fortführung der Gemeinwesenarbeit ab dem Jahr 2027
5.	Beratung und Empfehlung zum Grundsatzbeschluss zur Weiterentwicklung der interkommunalen Zusammenarbeit im Rahmen des Ordnungsbehördenbezirks (OBB) Rodenstein

An der Sitzung haben teilgenommen:

folgende **Ausschussmitglieder**:

1.	Vorsitzender	Dieter Astheimer	
2.	Stv. Vorsitzender	Tino Klinger	
3.		Steffen Ahlheim	
4.		Anja Amann	
5.		Sabine Adelberger	
6.		Dr. Markus Arras	
7.		Colin Seeger vertreten durch Florian Orio	nicht anwesend
8.		Frank Thomasberger	
9.		Christian Block	

von der **Gemeindevertretung**:

1.	Vorsitzender	Thomas Pieschel	
2.	Stv. Vorsitzender	Heinz Kaffenberger	
3.	Stv. Vorsitzender	Hans-Jürgen Wickenhöfer	
4.		Wilma Lieb	
5.		Michael Grün	

vom **Gemeindevorstand**:

1.	Bürgermeister	Christian Hofmann	
2.	Erster Beigeordneter	Dr. Robert Müller	
3.		Sybille Hanke	
4.		Kurt Friedrich	
5.		Detlef Baumann-Schiechel	
6.		Frank Riebel	

von der **Verwaltung**:

1.	Fachbereichsleiterin FB III: Finanzen und Kassenverwaltung	Bianca Hofmann
----	---	----------------

Sonstige Teilnehmer/innen

1.	Freiwillige Feuerwehr	Christian Amend
2.	Regionale Diakonie Südhessen	Björn Metzgen
3.	Regionale Diakonie Südhessen	Franz Oberascher
4.	Regionale Diakonie Südhessen	Daniel Serra da Silva

Schriftführerin:

1.	Verwaltungsangestellte FB III	Ines Trumpfheller
----	-------------------------------	-------------------

Begrüßung aller Anwesenden durch den Vorsitzenden des Haupt- und Finanzausschusses Herrn Dieter Astheimer.

Der Vorsitzende des Haupt- und Finanzausschusses Dieter Astheimer stellt die rechtzeitige Einladung und die Beschlussfähigkeit des Haupt- und Finanzausschusses fest.

Es liegen keine Einwände gegen die Tagesordnungspunkte durch die Ausschussmitglieder vor.

Es wird einstimmig beschlossen, den Tagesordnungspunkt 4 als ersten Tagesordnungspunkt zu behandeln, da hierzu Gäste der Regionalen Diakonie Südhessen anwesend sind.

TOP 4. – Beratung und Empfehlung über die mögliche Fortführung der Gemeinwesenarbeit ab dem Jahr 2027

Herr Astheimer begrüßt die Gäste der Regionalen Diakonie Südhessen.
Es folgt eine 20-minütige Präsentation über die Gemeinwesenarbeit in Reichelsheim, deren Ziele sowie Ansätze und Ideen, vorgetragen von Herrn Björn Metzgen (Fachbereichsleiter).
Im Anschluss werden die diversen Fragen der Ausschussmitglieder beantwortet.

Ein offener Punkt bleibt die Frage nach den Räumlichkeiten für die Mitarbeiter/innen der Diakonie vor Ort. Die Räumlichkeiten dienen als zentrale Anlaufstelle der Bürger/innen sowie als Arbeitsplatz der Diakonie-Mitarbeiter/innen.

Abweichend vom Kostenplan vom 30.07.2026 einigt man sich auf den im nachfolgenden Beschlussvorschlag genannten Kostenvorschlag.

Hinweis: Der Beschlussvorschlag **b)** wurde entsprechend angepasst und weicht somit von der Formulierung in der Sitzungsvorlage ab.

Im Anschluss daran formulierte der Vorsitzende Dieter Astheimer den folgenden Beschlussvorschlag:

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung folgenden Beschluss zu fassen:

Die Gemeindevertretung beschließt, die Verwaltung zu beauftragen, zur Fortführung der Gemeinwesenarbeit in Reichelsheim durch die Diakonie den Fördermittelantrag nach der neuen Richtlinie GWA ab 2027 in Zusammenarbeit mit der Diakonie zu stellen.
Die Verwaltung wird beauftragt, die erforderlichen Mittel zur Finanzierung der Gemeinwesenarbeit in den Jahren 2027 bis 2031 wie folgt im Haushalt bereitzustellen:

Im Falle, dass die Räumlichkeiten durch die Gemeinde Reichelsheim zur Verfügung gestellt werden, können ab dem Jahr 2027 Kosten i.H.v. 21.500,00 € mit einer Preissteigerung von jährlich maximal 2% bis 2031 für die Gemeinde Reichelsheim entstehen.

Sollten die Räumlichkeiten durch die Diakonie zur Verfügung gestellt werden, sind diese Kosten zu 75% förderfähig, sodass jeweils 12,5% der Kosten auf die Diakonie und die Gemeinde Reichelsheim entfallen. Es können dann zusätzlich max. 1.500,00 € jährlich (bei einer Miete von max. 1.000,-- € mtl.) anfallen.

Zustimmung	Ablehnung	Enthaltung
5		4

TOP 1. – Beratung und Empfehlung zur Ausschreibung „Ersatzbeschaffung des Hilfeleistungstanklöschfahrzeug (HTLF) für die Feuerwehr Reichelsheim“

Der Vorsitzende Herr Astheimer erläuterte den Tagesordnungspunkt gemäß der Sitzungsvorlage und weist auf den geänderten Beschlussvorschlag hin.

Es folgen diverse Fragen und Anmerkungen der Ausschussmitglieder/innen, die durch Frau Hofmann und Herrn Amend beantwortet werden können.

Im Anschluss daran formulierte der Vorsitzende Dieter Astheimer folgenden Beschlussvorschlag:

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung folgenden Beschluss zu fassen:

Die Gemeindevertretung beschließt die Ausschreibung eines Hilfeleistungslöschgruppenfahrzeug 20 mit Maschineller Zugeinrichtung (HLF20 MazE) über die Vergabestelle des Odenwaldkreises durchzuführen. Im Haushalt sind unter der Investitions-Nr. 0203-2602 750.000 Euro beschlossen und genehmigt. Die voraussichtlich entstehende Finanzlücke aufgrund geringerer Fördergelder in Höhe von 18.360 Euro wird über entsprechende Minderausgaben der Investitionsnummer 0203-2601 gedeckt. Sollte die Angebotssumme im Bereich von max. 15% über dem veranschlagten Kostenrahmen liegen, können die Lose innerhalb der Zuschlags- und Bindefrist beauftragt werden. Die Beschaffung teilt sich in folgende Lose auf:

LOS 1 (Fahrgestell)

LOS 2 (Feuerwehrtechnischer Aufbau)

LOS 3 (Beladung)

Zustimmung	Ablehnung	Enthaltung
9		

TOP 2. – Beratung und Empfehlung zur Ausschreibung „Austausch Atemschutzausrüstung gemeinsam mit Brensbach und Fränkisch-Crumbach (IKZ)“ durch die Vergabestelle des Odenwaldkreises

Der Vorsitzende Herr Astheimer erläuterte den Tagesordnungspunkt gemäß der Sitzungsvorlage und weist auf den geänderten Beschlussvorschlag hin.

Herr Amend ergänzt einige Hintergrundinformationen zu dem Thema, zur neuen Technik und zu den praktischen sowie finanziellen Vorteilen der interkommunalen Zusammenarbeit.

Im Anschluss daran formulierte der Vorsitzende Dieter Astheimer folgenden Beschlussvorschlag:

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung folgenden Beschluss zu fassen:

Die Gemeindevertretung beschließt, die Ausschreibung zur Ersatzbeschaffung der notwendigen Atemschutzausrüstung gemeinsam mit den Gemeinden Brensbach und Fränkisch-Crumbach im Rahmen der Interkommunalen Zusammenarbeit (IKZ) durch die Vergabestelle des Odenwaldkreises durchzuführen.

Im Haushaltsjahr 2026 sind unter der Investitionsnummer 0203-2605 Haushaltsmittel in Höhe von 500.000 Euro beschlossen und genehmigt.

Nach erfolgter Ausschreibung kann der Auftrag innerhalb der Zuschlags- und Bindefrist an den wirtschaftlichsten Bieter vergeben werden, sofern die zur Verfügung stehenden Haushaltsmittel nicht überschritten werden.

Zustimmung	Ablehnung	Enthaltung
9		

TOP 3. – Jahresabschluss der Gemeinde Reichelsheim zum 31.12.2024

Der Vorsitzende Herr Astheimer erläuterte den Tagesordnungspunkt gemäß der Sitzungsvorlage.

Es folgen einige Fragen der Ausschussmitglieder/innen, die durch Frau Hofmann beantwortet werden können.

Im Anschluss daran formulierte der Vorsitzende Dieter Astheimer folgenden Beschlussvorschlag:

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung folgenden Beschluss zu fassen:

a) Die Gemeindevertretung beschließt gemäß § 114 HGO den vom Revisionsamt geprüften Jahresabschluss der Gemeinde Reichelsheim zum 31.12.2024. Die Vermögensrechnung, die Ergebnisrechnung und die Finanzrechnung sind Anlage des Protokolls.

b) Die Gemeindevertretung erteilt gemäß § 114 HGO dem Gemeindevorstand Entlastung für das Haushaltsjahr 2024.

	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltung
a)	9		
b)	9		

TOP 5. – Beratung und Empfehlung zum Grundsatzbeschluss zur Weiterentwicklung der interkommunalen Zusammenarbeit im Rahmen des Ordnungsbehördenbezirks (OBB) Rodenstein

Der Vorsitzende Herr Astheimer erläuterte den Tagesordnungspunkt gemäß der Sitzungsvorlage.

Herr Christian Hofmann ergänzt einige Informationen und beantwortet Fragen der Ausschussmitglieder/innen.

Im Anschluss daran formulierte der Vorsitzende Dieter Astheimer folgenden Beschlussvorschlag:

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung folgenden Beschluss zu fassen:

Die Gemeindevertretung beschließt

a) die anteiligen Haushaltsmittel für einen zweiten Hilfspolizeibeamten im gemeinsamen Ordnungsbehördenbezirk in der Entgeltgruppe 8 TVöD (VKA) in Höhe von 33.000 Euro im Ergebnishaushalt 2027 bereitzustellen.

Die anteiligen Haushaltsmittel für ein Fahrzeug für die mobile Geschwindigkeitsüberwachung in Höhe von 26.000 Euro im Investitionshaushalt 2027 einmalig bereitzustellen.

b) Die Gemeinvertretung beauftragt die Verwaltung, alle notwendigen Schritte für die Umsetzung der gemeinsamen Ziele der Gemeinden Brensbach, Fränkisch-Crumbach und Reichelsheim für den Ordnungsbehördenbezirk Rodenstein umzusetzen.

Die Abstimmung erfolgt zu beiden Punkten gemeinsam.

	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltung
a und b)	9		

Der Vorsitzende Dieter Astheimer bedankt sich bei den Anwesenden für die Teilnahme und beendete die Sitzung.

Der Vorsitzende:

.....  (Astheimer)

Die Schriftführerin:

.....  (Trumpfheller)